

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ РЫНКОВ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «НИФРУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
 И.В. Костиков
« 24 » февраля 20 17 г.
ИНН 7725356624

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
АНО ВО «НИФРУ»
Протокол № 4
от « 24 » февраля 20 17 г.

Приложение № 1д к приказу
от « 24 » февраля 20 17 г.
№ 21

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке осуществления проверки письменных работ
с использованием системы «Антиплагиат»
в Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Национальный институт финансовых рынков и управления»

Настоящее положение о порядке осуществления проверки письменных работ с использованием системы «Антиплагиат» в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт финансовых рынков и управления» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт финансовых рынков и управления» (далее - Институт) и устанавливает порядок осуществления проверки письменных работ с использованием системы «Антиплагиат».

Настоящее Положение вводится в целях повышения качества организации и осуществления образовательного процесса, в целях контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися письменных работ, а также повышения уровня их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности.

Положение определяет порядок использования системы «Антиплагиат», степень ответственности обучающегося, а также регламентирует действия профессорско-преподавательского состава Института при обнаружении соответствующих нарушений.

Отчёты, представленные обучающимися и содержащие сведения о самостоятельном характере письменной работы, учитываются при защите письменной работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. К письменным работам в данном Положении относятся курсовые работы, выпускные квалификационные работы, выполнение которых предусмотрено учебным планом.

1.2. Все письменные работы выполняются обучающимися самостоятельно, под руководством научного руководителя. Оформление письменной работы должно отвечать требованиям по её написанию, согласно методическим указаниям, разработанным на кафедрах и утверждённым Учёным советом Института.

1.3. Под плагиатом в настоящем Положении понимается несамостоятельное выполнение письменной работы, то есть использование в ней чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствования ставят под сомнение самостоятельность выполнения всей работы или какого-либо из её разделов.

1.4. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения письменных работ обучающимися в Институте применяется система «Антиплагиат», позволяющая выявить степень заимствования информации в указанных работах.

1.5. Координация деятельности научных руководителей по проверке письменных работ возлагается на заведующего кафедрой.

1.6. Порядок установки и эксплуатации системы «Антиплагиат» определяется техническими документами.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ»

2.1. При представлении на кафедру письменной работы обучающийся заполняет заявление по соответствующей форме (Приложение 1), в котором подтверждается его ознакомление с фактом проверки представленной им работы системой «Антиплагиат», отсутствие заимствований из печатных и электронных источников, не подкреплённых

соответствующими ссылками, и информированность об обязательном исправлении письменной работы в случае обнаружения плагиата.

2.2. После проверки письменной работы на плагиат её допуск к публичной защите осуществляется кафедрой, на которой соответствующая работа выполнена.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ СИСТЕМОЙ «АНТИПЛАГИАТ»

3.1. Письменные работы перед процедурой защиты должны быть проверены на оригинальность.

3.2. Проверка выполняется посредством системы «Антиплагиат», размещённой на сайте <http://www.nifru.antiplagiat.ru>.

3.3. Для выполнения проверки обучающиеся и преподаватели должны зарегистрироваться на указанном сайте. Порядок регистрации и алгоритм проверки изложен на сайте системы «Антиплагиат».

3.4. Обучающиеся после проверки своих работ высылают отчёты системы «Антиплагиат» на соответствующую кафедру.

3.5. На заседании кафедры принимается решение о допуске работы к защите. При необходимости кафедра может провести контрольную проверку в системе «Антиплагиат».

3.6. Решение о допуске работы к публичной защите сообщается обучающемуся лично или посредством электронной почты.

4. ПОРЯДОК ДОПУСКА ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ К ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТЕ ПОСЛЕ ПРОВЕРКИ СИСТЕМОЙ «АНТИПЛАГИАТ»

4.1. Письменная работа представляется обучающимися на проверку системой «Антиплагиат» в следующие сроки:

- курсовая работа (проект) – не позднее, чем за 10 дней до начала сессии;
- выпускная квалификационная работа – не позднее, чем за 15 дней до начала итоговой аттестации.

4.2. Обучающийся допускается к предзащите и защите письменной работы при наличии в ней не более 50% плагиата.

4.3. Научный руководитель имеет право допустить письменную работу к предзащите, если анализ отчёта проверки работы на плагиат, по его мнению, подтверждает самостоятельность выполнения работы. Решение о допуске подобной работы научный руководитель оформляет в своём отзыве на работу.

4.4. При наличии свыше 50% плагиата письменная работа возвращается обучающемуся на доработку в 10-дневный срок при сохранении ранее установленной темы. После этого проводится повторная проверка, результаты которой должны быть получены не позднее, чем за 7 дней до защиты.

4.5. При наличии 51% плагиата и более, письменная работа к защите не допускается.

4.6. Обучающийся, не допущенный к защите курсовой работы (проекта), считается имеющим академическую задолженность и обязанным её ликвидировать в установленные сроки.

4.7. Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Института.

4.8. Порядок отчисления и восстановления для защиты выпускной квалификационной работы определяется соответствующими локальными актами Института.

4.9. Результаты проверки письменной работы системой «Антиплагиат» учитываются при выставлении итоговой оценки.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Института.

5.2. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, утверждаются и вводятся в действия приказом ректора Института.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О САМОСТОЯТЕЛЬНОМ ХАРАКТЕРЕ**

РАБОТЫ

_____ (вид работы)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

студент _____ курса, обучающ _____ по направлению подготовки _____

(наименование направления подготовки)

заявляю, что в моей _____ работе

(вид работы)

на тему _____,

представленной на кафедре _____,

(наименование кафедры)

для публичной защиты, не содержит элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен ___ с действующим Положением о порядке осуществления проверки письменных работ с использованием системы «Антиплагиат» в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт финансовых рынков и управления», согласно которому обнаружение плагиата является основанием для недопуска письменной работы к защите и применения соответствующих мер.

_____ (дата)

_____ / _____ /
(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)